

## **Delibera n.3 del 22.5.2026**

**Oggetto:** Adozione di misure integrative di coordinamento operativo del sistema whistleblowing ai sensi del d.lgs. 24/2023 e delle Linee guida ANAC adottate con Delibera n. 478/2025

### **IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

#### **Premesso che:**

- l'Ordine ha adottato una procedura per la gestione delle segnalazioni di illeciti (whistleblowing) coerente con il d.lgs. 24/2023 e con le prime indicazioni fornite da ANAC nel 2023;
- l'attuale sistema whistleblowing dell'Ente risulta complessivamente strutturato e conforme ai principali requisiti normativi in materia di tutela del segnalante, gestione delle segnalazioni e protezione dei dati personali;
- l'Ordine utilizza una piattaforma informatica dedicata per la gestione delle segnalazioni, accessibile mediante il sito istituzionale;

#### **Richiamati:**

- il decreto legislativo 10 marzo 2023, n. 24;
- le Linee guida ANAC adottate con Delibera n. 311 del 12 luglio 2023;
- le successive Linee guida ANAC adottate con Delibera n. 478 del 26 novembre 2025;

#### **Considerato che:**

- le Linee guida ANAC 2025 introducono ulteriori indicazioni operative relative:
  - alla gestione delle segnalazioni in forma orale;
  - ai casi di conflitto di interessi o impedimento del RPCT;
  - alla chiarezza delle informazioni rese disponibili ai potenziali segnalanti;
  - al coordinamento tra procedura, piattaforma informatica, istruzioni operative e contenuti pubblicati sul sito istituzionale;
  - alla coerenza complessiva del sistema whistleblowing sotto il profilo organizzativo e operativo;
- si ritiene opportuno procedere a un aggiornamento evolutivo e di coordinamento del sistema whistleblowing dell'Ente, senza necessità di una revisione integrale immediata della procedura vigente;
- risulta opportuno demandare al RPCT:
  - la verifica della coerenza operativa del sistema;
  - il coordinamento con il provider della piattaforma;
  - il raccordo con il DPO/RPD dell'Ente;

#### **Ritenuto:**

- di recepire le ulteriori indicazioni operative introdotte dalle Linee guida ANAC 2025 mediante approvazione di specifiche misure integrative di coordinamento operativo;
- di allegare al presente provvedimento l'“Allegato A – Misure integrative di coordinamento operativo del sistema whistleblowing”;

### **DELIBERA**

1. di approvare le misure integrative di coordinamento operativo del sistema whistleblowing contenute nell'“Allegato A”, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di confermare, per le parti non espressamente modificate, la procedura whistleblowing già adottata dall'Ordine;
3. di demandare al RPCT:
  - la verifica della coerenza tra procedura, piattaforma informatica e modalità operative effettivamente disponibili;
  - la verifica e l'eventuale aggiornamento delle informazioni rese disponibili nella sezione whistleblowing del sito istituzionale;
  - la verifica della correttezza delle informative e delle istruzioni operative rivolte ai segnalanti;

- il coordinamento con il provider della piattaforma e con il DPO/RPD dell'Ente;
- 4. di demandare al RPCT l'adozione degli eventuali aggiornamenti operativi conseguenti;
- 5. di prevedere una revisione complessiva del sistema whistleblowing entro 24 mesi dall'adozione del presente provvedimento, anche alla luce dell'esperienza applicativa maturata e di eventuali ulteriori indicazioni ANAC;
- 6. di pubblicare il presente provvedimento e l'Allegato A nella sezione whistleblowing del sito istituzionale;
- 7. di stabilire che il presente atto entra in vigore dalla data di adozione e che le misure integrative di cui all'Allegato A si applicano dalla medesima data.

Visto ed approvato



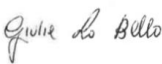
Il Presidente Dr. Pietro Arturia \_\_\_\_\_



Il Vice Presidente Dr. Alfio Antonio Inserra \_\_\_\_



Il Tesoriere Dr. Alessandro Bonnici \_\_\_\_\_



Il Segretario Dr.ssa Giulia Lo Bello \_\_\_\_\_



Il Consigliere Dr.ssa Maria Alessandrello \_\_\_\_\_



Il Consigliere Dr.ssa Scilla Ferraguto \_\_\_\_\_

Il Consigliere Dr.ssa Lucia Nauta \_\_\_\_\_

Il Consigliere Dr.ssa Rosa Nigro \_\_\_\_\_

Il Consigliere Dr.ssa Concetta Romano \_\_\_\_\_

## **ALLEGATO A**

### **Misure integrative di coordinamento operativo del sistema whistleblowing** (ai sensi del d.lgs. 24/2023 e delle Linee guida ANAC adottate con Delibera n. 478/2025)

#### **1. Finalità delle presenti misure integrative**

Le presenti misure integrative sono adottate al fine di:

- rafforzare il coordinamento operativo del sistema whistleblowing dell'Ente;
- assicurare la coerenza tra procedura, piattaforma informatica, istruzioni operative e contenuti pubblicati sul sito istituzionale;
- recepire le ulteriori indicazioni operative introdotte dalle Linee guida ANAC 2025;
- garantire adeguati livelli di accessibilità, chiarezza informativa e tutela del segnalante.

Le presenti misure si coordinano con la procedura whistleblowing vigente, che resta confermata per le parti non espressamente modificate.

#### **2. Accessibilità del sistema e informazioni preliminari**

L'Ordine assicura che, prima dell'accesso alla piattaforma di segnalazione, siano rese disponibili informazioni chiare, sintetiche e facilmente accessibili riguardanti:

- i soggetti legittimati a effettuare segnalazioni;
- le modalità di segnalazione disponibili;
- la possibilità di effettuare segnalazioni in forma orale;
- l'ambito di applicazione del sistema whistleblowing;
- i casi in cui deve essere utilizzato il canale esterno ANAC;
- i principali profili di tutela della riservatezza;
- il rinvio alla procedura whistleblowing e all'informativa privacy.

Le informazioni devono essere mantenute coerenti con:

- la procedura vigente;
- la piattaforma di segnalazione;
- le istruzioni operative rese disponibili agli utenti.

#### **3. Segnalazioni in forma orale**

In aggiunta alle modalità già previste, il sistema whistleblowing dell'Ente consente l'effettuazione di segnalazioni in forma orale mediante richiesta di incontro diretto con il RPCT.

La richiesta può essere effettuata:

- tramite piattaforma, ove tecnicamente possibile;
- tramite email istituzionale;
- mediante altra modalità indicata sul sito istituzionale.

Il RPCT:

- garantisce l'incontro entro un termine ragionevole;
- redige verbale riservato della segnalazione;
- consente al segnalante di verificarne il contenuto;
- acquisisce eventuale conferma o sottoscrizione.

La documentazione relativa alla segnalazione orale:

- è limitata alle informazioni strettamente necessarie;
- è conservata con modalità idonee a garantirne sicurezza e riservatezza;
- è accessibile esclusivamente al RPCT.

#### **4. Segnalazioni riguardanti il RPCT**

Qualora la segnalazione riguardi direttamente il RPCT dell'Ente, ovvero ricorrano situazioni di conflitto di interessi, coinvolgimento, assenza o impedimento dello stesso, tenuto conto delle dimensioni organizzative dell'Ente e in applicazione del principio di proporzionalità, l'Ordine non individua un soggetto sostituto interno.

In tali ipotesi, la segnalazione deve essere presentata direttamente mediante il canale esterno istituito presso ANAC, secondo le modalità previste dal d.lgs. 24/2023 e dalle indicazioni dell'Autorità.

L'Ordine assicura adeguata evidenza di tale indicazione:

- nella sezione whistleblowing del sito istituzionale;
- nelle informazioni preliminari rese disponibili prima dell'accesso alla piattaforma.

## **5. Gestione operativa delle segnalazioni**

Qualora una segnalazione sia ricevuta da soggetti diversi dal RPCT:

- il soggetto ricevente non procede ad alcuna valutazione nel merito;
- la segnalazione è trasmessa al RPCT entro 7 giorni;
- sono adottate tutte le misure necessarie a garantire la riservatezza;
- il soggetto ricevente si astiene da qualsiasi ulteriore trattamento o conservazione non autorizzata.

Le segnalazioni anonime adeguatamente circostanziate:

- sono trattate ai sensi della procedura vigente;
- sono registrate e conservate ai fini di eventuali verifiche successive, incluse eventuali ipotesi di ritorsione.

## **6. Coordinamento con piattaforma e provider**

Il RPCT assicura il coordinamento tra:

- procedura whistleblowing;
- piattaforma di segnalazione;
- modalità operative effettivamente disponibili;
- contenuti pubblicati sul sito istituzionale.

In particolare, il RPCT provvede a:

- verificare la coerenza delle informazioni rese disponibili prima dell'accesso alla piattaforma;
- verificare la correttezza dei riferimenti al canale esterno ANAC;
- interfacciarsi con il provider della piattaforma per eventuali aggiornamenti tecnici o operativi;
- verificare l'eventuale necessità di aggiornamento delle istruzioni operative rivolte ai segnalanti.

## **7. Coordinamento con il DPO/RPD**

Il RPCT opera in raccordo con il DPO/RPD dell'Ente al fine di:

- verificare la conformità del sistema alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali;
- valutare eventuali aggiornamenti delle informative privacy;
- verificare l'adeguatezza delle misure tecniche e organizzative adottate;
- valutare eventuali aggiornamenti della DPIA, ove presente.

## **8. Monitoraggio e revisione del sistema**

Le presenti misure integrative:

- costituiscono aggiornamento operativo del sistema whistleblowing dell'Ente;
- sono soggette a monitoraggio nell'ambito delle attività del RPCT;
- costituiscono base per eventuali successivi aggiornamenti del sistema.

L'Ordine si riserva ulteriori interventi di aggiornamento:

- alla luce dell'esperienza applicativa;
- in caso di evoluzioni normative;
- in presenza di ulteriori indicazioni ANAC.